



Nota de postare pe site

A. Informația ce trebuie afișată pe pagina de internet:

Structura emitenta:	COMPARTIMENT RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE
Data publicării:	09.06.2022
Perioada afișării:	09.06.2022- 23.06.2022
Rubrica unde se postează:	Informații de interes public - Oportunități de angajare - Concurs 2022 - Concurs de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante de Muncitor calificat I, din cadrul Compartimentului Administrativ.
Informația propusă pentru a fi postată pe pagina web:	RECRUTARE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI CONTRACTUALE DE EXECUȚIE: MUNCITOR CALIFICAT I (fochist cod COR 818207) - <u>COMPARTIMENT ADMINISTRATIV/ SERVICIUL ECONOMIC, ACHIZIȚII PUBLICE, INVESTIȚII, ADMINISTRATIV, RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE:</u> -studii medii liceale finalizate cu diplomă de bacalaureat; -minimum 7 ani vechime în muncă; -alte condiții specifice, dacă este cazul; - certificat de calificare profesională în meseria de fochist; - certificat de calificare profesională în meseria de lacatus; - Permis de conducere categoria B <u>Bibliografie:</u> 1.Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu următoarea tematică: Partea VI, Titlul III – Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice, Capitolul III; 2 .Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată; 3.Legea nr. 64/2008 republicată în Monitorul Oficial al României nr. 399/08.06.2015, cu modificările și completările ulterioare – privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil; 4.Prescripția tehnică PT C1-2010 – Cazane de abur, cazane de apă fierbinte, supraîncălzitoare și economizoare independente; 5.Manualul fochistului – ediția 1998; 6.Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și Normele Metodologice de aplicare; 7.Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare. <u>Tematica:</u> 1. Descriere general și destinația cazanului; 2. Caracteristici tehnice ale cazanului; 3. Armături și aparate ale cazanului de încălzire;



	4. Condiții de instalare a cazanului: a) generalități; b) condiții de amplasare; c) alimentarea cu combustibili/tipuri de combustibil; d) alimentarea cu energie electrică; e) coșul de fum 5. Drepturile și obligațiile angajatului; 6. Funcționarea cazanului – verificare, punere în funcțiune, mod de exploatare, oprire; 7. Întreținerea cazanului și a arzătorului; 8. Verificări periodice ale cazanului; 9. Reglarea cazanelor în timpul funcționării; 10. Atribuțiile și responsabilitățile fochistului; 11. Măsuri de protecția muncii specific activității de fochist; 12. Norme de prevenire și stingerea incendiilor în exploatarea centralelor termice. Proba suplimentară - data, ora, locul sau locația - nu este cazul. Data, ora și locul sau locația desfășurării probei scrise: data de 04 IULIE 2022, ora 9.00, la sediul Institutului pentru Controlul Produselor Biologice și Medicamentelor de Uz Veterinar, Strada Dudului, nr. 39, sector 6, București. Perioada de depunere a dosarelor de concurs este 09.06.2022 - 23.06.2022, inclusiv, iar data afisării anunțului este 09.06.2022. Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs, cuprinzând adresa de corespondență, telefon/ fax, e-mail, numele și prenumele persoanei de contact și funcția publică detinută: București, Strada Dudului, nr. 39, sector 6, telefon 0212202112, fax 0212213171, e-mail: icbmvmv@icbmvmv.ro, Stan Daniela, Compartimentul Resurse Umane și Salarizare; Dosarul trebuie să conțină în mod obligatoriu: a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 (Hg. 611/2008) - se completează la sediul ICBMV; b) curriculum vitae, modelul comun european EuroPASS; c) copia actului de identitate; d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări; e) copia carnetului de muncă sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată (<i>adeverința tip HG 611/2008 - anexa 2D</i>), care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei; f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; g) cazierul judiciar; h) declarația pe propria răspundere (tip Hg 611/2008), prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică. Principalele atribuții din Fisa Postului:
--	--



	-La intrarea în serviciu verifică instalația de gaze, apă, lumină de la centrala termică -Utilizează centrala termică conform normativelor în vigoare -Să nu părăsească sala cazanelor atât timp cat funcționează -Să verifice instalația de apa și scurgere din corpul A si B și să execute remedierile necesare -Răspunde de buna funcționare a hidranților interiori și exteriori -Asigură apa caldă pentru igiena, -Efectueaza deversarea zilnica a apelor reziduale din statia de epurare, -Nu are voie să vină la serviciu în stare de ebrietate și nici să consume băuturi alcoolice în timpul programului de lucru -Verifică și remediază anumite defecțiuni din instalația de încălzire -Nu are voie să depoziteze nimic în sala cazanelor și nici pe căile de acces ale acesteia -Menține și răspunde de obiectele de inventar din dotare -Nu are voie să părăsească locul de muncă în timpul programului -Să respecte normele de protecția muncii și PSI -Periodic verifică si asigura buna functionare, efectuind remedierea necesara a tuturor pompelor din statia de decantare -Să îndeplinească și alte sarcini când i se cere de către șeful ierarhic superior Atribuții suplimentare: -Respecta normele tehnice de protectia muncii si P.S.I., atribuții suplimentare, astfel: -Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport; -Să utilizeze corect echipamentul individual de protectie acordat si, dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinat pentru pastrare; -Să nu procedeze la scoaterea din functiune, la modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor, si sa utilizeze corect aceste dispozitive; -Să comunice imediat angajatorului si/sau lucratorilor desemnati orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru securitatea si sanatatea lucratorilor, precum si orice deficiente a sistemelor de protectie; -Să oprească procesul de muncă în cazul apariției unui pericol iminent pentru viața și sănătatea personalului; -Să adopte, în caz de accident de muncă, măsurile necesare pentru a nu se schimba starea de fapt, dacă aceasta nu conduce la agravarea situației sau la menținerea potențialului de pericolozitate; -Să cunoasca si sa aplice instructiunile proprii de securitate si sanatate in munca specifice locului de munca, planul de actiune in caz de pericol grav si iminent,planul de evacuare si masurile de prim ajutor in caz de accidentare; -Răspunde de starea tehnică și de întreținerea corespunzătoare a vehiculului pe care îl are în primire;
--	---



-Să aduca la cunostinta conducatorului locului de munca si/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoana sau de catre alti angajati despre care are cunostinta;

-Să coopereze cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;

-Să coopereze, atat timp cat este necesar, cu angajatorul si/sau cu lucratorii desemnati, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de lucru sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;

-Să isi insuseasca si sa respecte prevederile legislatiei din domeniul securitatii si sanatatii in munca si masurile de aplicare a acestora, instructiunile de lucru si celelalte acte de natura tehnica ce fac referire la securitatea si sanatatea la locul de munca;

-Să isi insuseasca informatiile cu privire la riscurile de accidentare si imbolnavire profesionala evaluate pentru postul sau de munca si sa adopte toate masurile prevenire si protectie necesare diminuarii acestora;

Obligații privind P.S.I.:

-Să respecte reglementarile tehnice si dispozitiile de apărare impotriva incendiilor si să nu primejduiască, prin deciziile si faptele lor, viata, bunurile si mediul.

-Dacă observă un incendiu are obligatia să anunte prin orice mijloc si cat mai repede seful ierarhic si serviciile de urgentă, la telefon 112 si să ia masuri, după posibilitatile sale, pentru limitarea si stingerea incendiului.

-In cazul in care anunță incendiul este obligat să confere identitatea, locatia, societatea si alte date de identificare a incendiului precum si nr.de telefon de pe care face solicitarea de interventie.

-In caz de incendiu, să acorde ajutor, cand si cat este rational posibil (fara ca prin aceasta sa puna in pericol popria persoana), semenilor aflati in pericol sau in dificultate, din proprie initiativa ori la solicitarea victimei, a reprezentantilor autoritatilor administratiei publice, precum si a personalului serviciilor de urgenta:

a) să respecte regulile si măsurile de apărare impotriva incendiilor, asupra cărora a fost instruit de conducatorul locului de muncă;

b) să utilizeze substantele periculoase, instalatiile, utilajele, masinile, aparatura si echipamentele, potrivit instructiunilor tehnice, precum si celor date de către con.loc.de munca

c) să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor si instalatiilor de apărare impotriva incendiilor;

d) să comunice, imediat după constatare, conducatorului locului de muncă orice încălcare a normelor de aparare impotriva incendiilor sau a oricarei situatii stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum si orice defectiune sesizată la sistemele si instalatiile de apărare



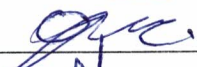
	impotriva incendiilor; e) să coopereze cu salariații desemnați de administrator, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor; f) să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu; g) să nu încuie ușile de evacuare pe timpul prezentei lucrătorilor ; h) să nu blocheze sau să depoziteze materiale pe calea de evacuare în caz de urgență; J) să-și însușească modul de folosire a mijloacelor de intervenție, să cunoască instrucțiunile proprii ale instituției unde își desfășoară activitatea, privind apărarea împotriva incendiilor și să acționeze în conformitate cu acestea; k) să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștința, referitoare la producerea unui incendiu. În domeniul protecției civile lucrătorii au următoarele obligații: a) să utilizeze în mod corespunzător echipamentul de protecție individuală, să accepte tratamentul medical și antidoturile stabilite, în cazul accidentelor nucleare, chimice sau biologice; b) să accepte măsurile de protecție socială prevăzute prin legea protecției civile pentru perioadele de întrerupere a activității, impuse de situațiile de protecție civilă; c) să respecte normele, regulile și măsurile de protecție civilă stabilite de autoritățile în domeniu; d) să participe la instruirii, exerciții, aplicații și la alte forme de pregătire specifică organizate la locul de muncă . b) să ducă la îndeplinire măsurile de protecție civilă dispuse, în condițiile legii, de autoritățile competente sau de personalul investit cu exercițiul autorității publice din cadrul serviciilor publice de urgență; c) să informeze autoritățile sau serviciile de urgență abilitate, prin orice mijloace, inclusiv telefonic, prin apelarea numărului 112, despre iminența producerii sau producerea oricărei situații de urgență despre care iau cunoștința din surse sigure. d) să informeze serviciile de urgență profesionale sau poliția, după caz, inclusiv telefonic, prin apelarea numărului 112, despre descoperirea de muniție sau elemente de muniție ramase neexplodate fără a face vreo intervenție la aceasta; e) să participe la pregătirea de protecție civilă la locul unde își desfășoară activitatea;		
Numar documente, format fisiere	1		
Responsabilitate	Nume si prenume	Data	Semnatura
Verificat,	COMPARTIMENT RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE- STAN DANIELA	03.06.2022	



Avizat,	SERVICIUL ECONOMIC- ŞEF SERVICIU EC. ROXANA CIOCIOI	03.06.2022
Aprobat,	DIRECTOR DR. VALENTIN VOICU	03.06.2022



B. Postarea si verificarea informatiei afisate pe pagina de internet

Responsabil	Data	Semnatura
Responsabil IT	OPREA CATALIN	
Serviciul emitent	SERVICIUL ECONOMIC- COMPARTIMENT RESURSE UMANE ŞI SALARIZARE	